

Szkoła Podstawowa Specjalna w Waniorowie zgodnie z informacją MEN od dnia 25 maja 2020 roku organizuje nieobowiązkowe konsultacje dla uczniów klas VIII, głównie z przedmiotów egzaminacyjnych. Konsultacje mają charakter dobrowolny. Poniżej przedstawiono harmonogram konsultacji.

Harmonogram konsultacji dla uczniów klas VIII

Poniedziałek 10.00- historia 11.00 - wos 12.00 - biologia
Wtorek 10.00 - j. niemiecki 11.00 - geografia 12.00- eduk. dla bezp.
Środa 10.00 - fizyka 11.00 - chemia 12.00- religia
Czwartek 10.00 - j. polski 11.00 - j. angielski 12.00 - matematyka
Piątek 10.00 - informatyka 11.00 - wych. fizyczne

Szkoła Podstawowa Specjalna w Waniorowie zgodnie z informacją MEN od dnia 01 czerwca 2020 roku organizuje nieobowiązkowe konsultacje dla uczniów klas IV-VII. Konsultacje mają charakter dobrowolny. Poniżej przedstawiono harmonogram konsultacji.

Harmonogram konsultacji dla uczniów klas IV-VII

Poniedziałek 10.00- biologia 11.00 - przyroda 12.00 - muzyka 13.00-technika
Wtorek 10.00 - plastyka 11.00 - chemia 12.00 –j. niemiecki
Środa 10.00 - historia 11.00 - j. polski 12.00- religia
Czwartek 10.00 – geografia 11.00 - j. angielski 12.00 - matematyka
Piątek 10.00 - informatyka 11.00 - wych. fizyczne 12.00 - fizyka

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS KONSULTACJI DOTYCZĄCA REALIZACJI ZADAŃ W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19

Postanowienia ogólne

1. Od 25 maja br. będą możliwe konsultacje dla uczniów klasy VIII.
2. Od 1 czerwca br. umożliwimy konsultacje dla wszystkich uczniów szkoły.
3. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
4. Terminy konsultacji zostaną ustalone przez dyrektora szkoły w porozumieniu z nauczycielami.
5. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów poinformują uczniów o terminie konsultacji.
6. Uczeń, który po raz pierwszy przyjdzie na konsultacje zobowiązany jest dostarczyć do szkoły oświadczenie podpisane przez rodziców/prawnych opiekunów. Jedno oświadczenie dotyczy wszystkich konsultacji, w których uczeń będzie brał udział – załącznik nr 1.
7. Uczniowie zainteresowani konsultacjami zobowiązani są do zaznajomienia się z harmonogramem konsultacji.
8. Uczeń nie powinien umawiać się na konsultacje, jeżeli jest chory lub w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
9. Jeżeli uczeń umówił się na konsultacje, a nie może przyjść, powinien zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej.
10. Podczas konsultacji indywidualnych oraz grupowych należy zachować odległości pomiędzy stanowiskami nauki min. 1,5m (1 uczeń – 1 stolik).
11. Uczniowie nie powinni pożyczać sobie przyborów i podręczników.
12. Uczniowie powinni unikać organizowania większych skupisk w jednym pomieszczeniu i na korytarzu.

Zasady organizacji konsultacji

1. W grupie może przebywać maksymalnie 12 uczniów.
2. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).
3. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
4. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
5. W przypadku informacji od nauczyciela o takiej konieczności – uczeń przynosi do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów (nie można ich pożyczać od innych uczniów).
6. Uczeń przychodzi 5 minut przed rozpoczęciem zajęć i czeka przed salą na nauczyciela, zachowując wymagany dystans społeczny.
7. Przy wejściu do szkoły uczeń obowiązkowo zdezynfekuje ręce, a jeżeli ma przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyje ręce i udaje się bezpośrednio do wyznaczonej sali.
8. Do momentu zajęcia miejsca w sali uczeń zobowiązany jest zakrywać usta i nos.
9. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
10. W dostępnym miejscu na tablicy ogłoszeń umieszcza się numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
11. W placówce prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji

powierzchni dotykowych: poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, włączników światła itp.

Zasady postępowania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych

1. Przed przystąpieniem do pracy pracownikom pedagogicznym i niepedagogicznym dokonywany jest pomiar temperatury. Jeśli będzie 37° lub więcej, pracownik nie jest dopuszczony do pracy i wraca do domu. Do placówki nie powinni przychodzić nauczyciele i inni pracownicy, którzy są chorzy.
2. Podczas wykonywania swoich czynności nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni na terenie placówki nie muszą zakrywać ust i nosa chyba, że mają taką potrzebę lub kontakt z rodzicami i innymi osobami z zewnątrz.
3. Nauczyciele zobowiązani są do sporządzania każdego dnia imiennej listy uczniów przebywających na konsultacjach.
4. Zaleca się wietrzenie pomieszczeń przed przyjściem uczniów oraz w miarę możliwości w trakcie ich pobytu w sali co najmniej 1 raz na godzinę.
5. Należy przypominać uczniom podstawowe zasady higieny, takie jak: unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Należy przeprowadzać bieżącą dezynfekcję toalet.

Zasady obowiązujące rodziców

1. Rodzic deklarujący uczęszczanie dziecka na zajęcia w szkole składa oświadczenie, że nie jest objęty kwarantanną oraz zobowiązanie, że w przypadku objęcia rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną niezwłocznie powiadomi o tym dyrektora szkoły. Objęcie rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną uniemożliwia korzystanie dziecka z zajęć w szkole.
2. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Zakazuje się przyprowadzać do placówki dzieci zakatarzone, kaszlące z podwyższoną temperaturą.
3. Wyznaczony pracownik szkoły sprawdza temperaturę każdego dziecka przy wejściu. Jeśli będzie 37° lub więcej, to rodzic zabiera dziecko do domu.
4. Jeśli w trakcie pobytu w szkole dziecko będzie kasłać, kichać lub skarżyć się na ból, to zostanie odizolowane i rodzic musi je odebrać w ciągu 1 godziny.
5. Rodzic zobowiązany jest do zaopatrzenia swojego dziecka w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki przez cały okres trwania takiego wymagania.
6. Rodzic pisemnie potwierdza fakt zapoznania się z Procedurą bezpieczeństwa podczas konsultacji w Szkole Podstawowej Specjalnej w Waniorowie dotyczącą realizacji zadań w związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (oświadczenie – załącznik nr 1).

Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia

1. W przypadku pojawienia się jednego z objawów, takich jak: gorączka, kaszel, duszności, problemy z oddychaniem należy umieścić ucznia w odizolowanym pomieszczeniu wyposażonym m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.
2. Dziecko pozostaje pod opieką pracownika szkoły.
3. O stanie dziecka informujemy rodzica dziecka, który w przeciągu godziny ma obowiązek pojawienia się w placówce i odebrania dziecka.

4. Bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Starostwo Powiatowe, Kuratorium, Powiatową Stację Sanitarno –Epidemiologiczną w Gryficach i zastosować się do wydanych zaleceń.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Powiadamia się Powiatową Stacją Sanitarno –Epidemiologiczną w Gryficach.
6. Obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie, należy poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.)
7. Dyrektor/wicedyrektor szkoły w trybie pilnym ustala listę osób, która miała kontakt z dzieckiem/pracownikiem podejrzanym o zakażenie na terenie placówki.

Postanowienia końcowe

1. Wszyscy pracownicy szkoły mają obowiązek zapoznać się z treścią „Procedury bezpieczeństwa”.
2. Podczas organizacji pracy w szkole uwzględniane są na bieżąco wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

Procedura opracowana na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

Załącznik nr 1 Oświadczenie uczestnictwa dziecka w konsultacjach.

Zapoznanie z Procedurami bezpieczeństwa podczas konsultacji dotycząca realizacji zadań w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Zgoda rodzica/opiekuna na pomiar temperatury ciała u dziecka w sytuacji wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

DYREKTOR

mgr Renata Gródecka

.....
(data, miejscowość)

.....
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

Oświadczenie

My, rodzice/opiekunowie prawni dziecka (imię, nazwisko) uczęszczającego do klasy..... Szkoły Podstawowej Specjalnej w Waniorowie oświadczamy, że w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty **nasze dziecko będzie uczestniczyć w konsultacjach** organizowanych przez szkołę w godzinach ustalonych przez nauczyciela (oświadczenie wypełnia się raz na wszystkie konsultacje).

.....
(Podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Oświadczamy, że w domu dziecka nikt nie jest objęty kwarantanną ani nie ma podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2.

Oświadczamy, że zdając sobie w pełni sprawę z możliwego zagrożenia chorobowego dla zdrowia i życia spowodowanego wirusem SARS-CoV-2, jakie jest związane z korzystaniem z jednostek oświatowych w obecnym stanie epidemicznym, dobrowolnie i na własną odpowiedzialność wyrażamy zgodę na udział w zajęciach naszego dziecka w szkole, nie będziemy zgłaszać jakichkolwiek roszczeń dotyczących ewentualnego zachorowania dziecka czy członków naszej rodziny na COVID-19, które mogłoby być związane z pobytem dziecka w szkole.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **Procedurami zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej Specjalnej w Waniorowie** w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 i będziemy ich przestrzegać. Procedury znajdują się na stronie internetowej Szkoły.

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę, na pomiar temperatury ciała naszego dziecka termometrem bezdotykowym na terenie szkoły, jeżeli zaistnieje taka konieczność w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

.....
(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)